

Утверждаю
И.о. директора
МКОУ «Липковский центр
образования № 1»

О.В.Себякина
«18» июля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении дошкольного общего образования
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
« Липковский центр образования № 1» муниципального образования
Киреевский район

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение дошкольного общего образования МКОУ «Липковский центр образования № 1» в дальнейшем именуемое (структурное подразделение дошкольного общего образования) создано с целью обеспечения воспитательно-образовательного процесса, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, развития индивидуальных способностей.

1.2. Структурное подразделение дошкольного общего образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами министерства образования Тульской области, приказами комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район, Уставом центра, настоящим Положением.

2. Основные задачи структурного подразделения

2.1. Основными задачами структурного подразделения дошкольного общего образования являются:

- охрана жизни и укрепления физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, художественно-эстетического, социально - личностного и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития семей;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- о взаимодействии с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

2.2. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом центра, структурное подразделение дошкольного общего образования может:

- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) за пределами определяющих его статус образовательных программ, с учетом потребности семьи на основе договора с родителями (законными представителями).
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания использовать учебные пособия и методические разработки, в пределах, определенных Законом РФ «Об образовании».

3. Образовательный процесс

3.1. Воспитание и образование в структурном подразделении дошкольного общего образования осуществляется на русском языке.

Содержание образовательного процесса в структурном подразделении дошкольного общего образования определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного общего образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

3.2. Содержание образовательного процесса обеспечивает:

- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество.
- содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности;
- учитывает разнообразие мировоззренческих подходов;
- способствует реализации права воспитанников на свободный выбор мнений и убеждений.

3.3. Все программы, используемые в структурном подразделении дошкольного общего образования, реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

3.4. Воспитание, обучение, развитие, а также присмотр, уход и оздоровление, детей осуществляется в структурном подразделении дошкольного общего образования с 3 лет до 7 лет (при наличии свободных мест и созданных условий допускается прием детей в более раннем возрасте).

3.5. Прием в структурное подразделение дошкольного общего образования общеобразовательного учреждения производится на основании следующих документов:

- заявление от родителей (законных представителей),
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей),
- медицинской справки по форме Ф – 112.

3.6. Отчисление воспитанников из структурного подразделения может осуществляться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- при поступлении ребенка в школу.

3.7. Работники структурного подразделения дошкольного общего образования проходят медицинское обследование 1 раза в год, флюорографию – не реже одного раза в год.

3.8. Питание осуществляется с учетом возраста и времени пребывания воспитанников в структурном подразделении дошкольного общего образования.

Контроль за питанием воспитанников осуществляет администрация согласно их должностной инструкции.

3.9. Медицинское обслуживание детей в структурном подразделении дошкольного общего образования обеспечивают органы здравоохранения. Медицинская сестра, наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

3.10. Структурное подразделение дошкольного общего образования несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных его Положением и Уставом казенного общеобразовательного учреждения;
- реализацию в неполном объеме образовательных программ,
- качество реализуемых образовательных программ;
- жизнь и здоровье детей и работников во время пребывания их в структурном подразделении дошкольного общего образования.
- нарушение прав и свобод детей и работников структурного подразделения дошкольного общего образования.

4. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения

4.1. Штатная структура подразделения ОУ утверждается руководителем учреждения.

4.2. Структурное подразделение ОУ не имеет собственную смету доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете образовательного учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.

4.3. Структурное подразделение ОУ финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования ОУ.

4.4. Управление структурным подразделением осуществляется заместителем директора, назначаемый руководителем образовательного учреждения приказом по центру. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями учащихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.5. Прекращение деятельности структурного подразделения ОУ путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора образовательного учреждения по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.